

**Договор № _____
на изготовление полиграфической продукции**

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Типография Алая Буква», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице Генерального директора Голубева Андрея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, заключили настоящий Договор (в дальнейшем – **«Договор»**) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает Исполнителю, а Исполнитель обязуется выполнить по заданию Заказчика работы по изготовлению полиграфической продукции (в дальнейшем – **«Продукция»**). Номенклатура (названия), технические условия, оригинал-макеты, технологические инструкции, количество Продукции и сроки ее поставки устанавливаются в Приложении № 1 к Договору (далее – «Приложение»), в соответствующем Дополнительном соглашении к Договору (в дальнейшем – «Соглашение»), которые являются неотъемлемыми частями Договора. Номенклатура (названия), количественные характеристики и сроки её поставки устанавливаются в соответствующем Дополнительном соглашении (в дальнейшем – **«Соглашение»**), которое является неотъемлемой частью Договора.

2. Сроки исполнения, стоимость работ и порядок оплаты

- 2.1. Исполнитель приступает к выполнению работ с момента перечисления Заказчиком первого платежа на расчетный счет Исполнителя в порядке и сроки, указанные в Соглашении.
- 2.2. Общая стоимость работ (в дальнейшем – **«Стоимость работ»**), порядок оплаты и срок выполнения работ указываются в Соглашении.
- 2.3. Если в Соглашении не оговорено иное, Продукция передается от Исполнителя Заказчику только после полного поступления Стоимости на расчетный счет Исполнителя.

3. Права и обязанности сторон

- 3.1. Исполнитель обеспечивает качественное выполнение работ в указанные в Соглашении сроки. Качество Продукции должно соответствовать техническим условиям, оригинал-макетам, технологическим инструкциям и утвержденным стандартам на изготовление полиграфической продукции и характеристикам заказа, указанным в Соглашении и в Приложении к Договору. В случае наличия цветопробы цветопередача должна соответствовать ей в пределах, установленных принятыми в полиграфии стандартами. В случае отсутствия цветопробы цветопередача оценивается на основании измерений шкал оптических плотностей печати. При печати красками стандарта Pantone цвета должны соответствовать номеру цвета по шкале Pantone, указанному в Соглашении. Качество оригинала макетов и качество поставляемой Продукции определяется стандартами, согласованными Сторонами в Приложении №1 к договору, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 3.2. В случае, если это оговорено в Соглашении, Исполнитель обязуется выполнить все необходимые подготовительные работы (в дальнейшем – **«Подготовительные работы»**) в объеме и в срок, указанные в Соглашении.
- 3.3. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю все необходимые данные для выполнения работ в срок, указанный в Соглашении.
- 3.4. В случае необходимости проведения Подготовительных работ Заказчик обязуется внести необходимые поправки и дополнения, а в дальнейшем утвердить окончательный оригинал-макет в соответствии с порядком и сроками, указанными в Соглашении.
- 3.5. Все этапы выполнения работ, оговоренные в Соглашении, должны быть оформлены письменными Актами приема-передачи информационных материалов, промежуточных либо иных материалов, а также Продукции в частичном либо полном объеме. При

неполучении от Заказчика такого акта Исполнитель вправе приостановить выполнение работ до получения указанного акта, уведомив об этом Заказчика.

- 3.6. Исполнитель обязан уведомить Заказчика и приостановить работу при выявлении непригодности, недоброкачества и иных не зависящих от него обстоятельств, касающихся оригиналов, слайдов, а также иных не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут повлиять на качество Продукции или ее пригодность к использованию.
- 3.7. Исполнитель имеет право некоммерческого использования результатов своей работы. При этом под некоммерческим использованием понимается участие экземпляров Продукции в выставках, каталогах и других мероприятиях, направленных на саморекламу Исполнителя.
- 3.8. Исполнитель обязуется не применять в ходе выполнения своих обязательств по Договору идеи, оригиналы и другие материалы третьих лиц, которые могут предъявить претензии о соблюдении авторских прав к Заказчику. При несоблюдении условий настоящего пункта Исполнитель осуществляет возмещение убытков Заказчику, возникших у последнего вследствие указанных действий Исполнителя.
- 3.9. Исполнитель обязан выполнять указания Заказчика в ходе работ, если такие указания не противоречат Договору и не представляют собой вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.
- 3.10. В случае внесения Заказчиком исправлений и дополнений после письменного утверждения эскизов или подписания Актов приема-передачи материалов, существенно изменяющих объем и структуру проводимых работ, а также в случае предоставления Заказчику по его требованию дополнительных вариантов оригинал-макета, Стороны согласовывают новую Стоимость работ, связанную с изменившимися условиями. Это оформляется Дополнительным соглашением к Договору.
- 3.11. Заказчик обязуется оплатить Продукцию в размере и в сроки, указанные в Соглашении.
- 3.12. В случае, если Заказчик обратится к Исполнителю с отказом от продолжения работ по изготовлению Продукции до момента завершения этих работ либо откажется принимать выполненную в соответствии с условиями Соглашения Продукцию, Исполнитель вправе удержать с Заказчика стоимость фактически выполненных на момент получения отказа работ с учетом стоимости использованных при их выполнении материалов в соответствии с действующими расценками Исполнителя. Кроме того, если на момент отказа Исполнитель произвел закупку бумаги и иных материалов специально для данного заказа, то с Заказчика может быть удержана фактическая стоимость этих материалов, даже если они еще не были использованы. Удержание стоимости упомянутых материалов производится на основании платежных документов, предъявляемых Исполнителем. В этом случае все упомянутые материалы передаются в собственность Заказчику, о чем составляется соответствующий Акт. Сумму, оставшуюся после вычета из Стоимости работ сумм удержания, Исполнитель обязуется перечислить на расчетный счет Заказчика в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения от него письменного извещения об отказе.
- 3.13. В случае нарушений Заказчиком условий оплаты, указанных в п. 3.11 Договора, в случае задержки со стороны Заказчика сдачи в работу исходных либо промежуточных материалов, а также нарушение Заказчиком сроков утверждения подготовленных Исполнителем дорепечатанных продуктов (слайды, оригинал-макет, цветопроба и др.) либо необоснованной задержки подписания Актов приема-передачи информационных материалов, промежуточных либо иных материалов, как указано в п.3.5 Договора, Исполнитель имеет право перенести срок сдачи работ по Соглашению на время, зависящее от текущей загрузки типографии на момент задержки, но не превышающее первоначальное время выполнения работ более чем на 50%.
- 3.14. При увеличении цен на бумагу и/или расходные материалы, стоимость которых составляет существенную часть от общей цены Продукции изменение Стоимости оформляется путём подписания дополнительного Соглашения к Договору.
- 3.15. В случае невозможности выполнения работ по настоящему Договору Исполнитель обязуется немедленно письменно уведомить об этом Заказчика. В этом случае сумма, внесенная Заказчиком в качестве предоплаты, перечисляется Исполнителем на расчетный счет Заказчика в течение 5 (пяти) календарных дней со дня уведомления.

3.16. Исполнитель обязан незамедлительно письменно уведомлять Заказчика об изменении стоимости материалов под заказ. В случае отсутствия соответствующих уведомлений работы Исполнителя оплачиваются в соответствии с положениями п. 2 Соглашения.

4. Ответственность Сторон и порядок расторжения Договора

- 4.1. За нарушение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в порядке, определенном законодательством РФ.
- 4.2. За нарушение сроков выполнения обязательств по Договору Исполнитель выплачивает Заказчику пеню в размере 0,5% (пять десятых процента) от выплаченной на момент этого нарушения части Стоимости работ за каждый рабочий день просрочки, но не более 15% (пятнадцати процентов) от Стоимости работ.
- 4.3. За нарушение сроков оплаты по Договору Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,5% (пять десятых процента) от задержанной к оплате суммы за каждый рабочий день просрочки, но не более 15% (пятнадцати процентов) от Стоимости работ.
- 4.4. Выплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств, принятых по Договору.
- 4.5. Приёмка Заказчиком Продукции по количеству и качеству, а также приёмка выполненных Исполнителем работ оформляется путём подписания сторонами акта приёма-передачи Продукции и работ. В случае, если Заказчик принимает Продукцию без проверки, Исполнитель, согласно ст. 720 ГК РФ, в дальнейшем имеет право не принимать от него претензию о недостатках Продукции, которые могли быть установлены визуальным осмотром при обычном способе ее приемки. Претензии по количеству и/или составу Продукции принимаются Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней, а претензии по качеству исполнения – в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Акта приема-передачи Продукции. Претензии рассматриваются Исполнителем только при условии передачи бракованной Продукции от Заказчика к Исполнителю в полном объеме по соответствующему Акту.
- 4.6. К случаям причинения ущерба Заказчика не относятся:
- 4.6.1. обнаружение в тираже Продукции бракованных или недостаточно качественных образцов, в том случае, если превышение переданного Заказчику тиража Продукции над определенным в Соглашении равно или превышает число выявленных некачественных экземпляров;
- 4.6.2. выявление недостачи Продукции по количеству и качеству относительно указанного в Соглашении, в следующих размерах:

<u>Тираж</u>	<u>Процент недостачи</u>
Менее 1000 экз.	менее 10%
1000-5000 экз.	менее 7%
5000-20000 экз.	менее 5%
Более 20000 экз.	менее 4%

- 4.7. Исполнитель гарантирует качество поставляемой продукции и её соответствие требованиям, согласованным в Договоре.
- 4.8. В случае, если недостача Продукции меньше указанного в п.4.6.2 Договора процента, по желанию Заказчика, Исполнитель либо возвращает Заказчику стоимость недостающей Продукции, либо уменьшает на эту сумму стоимость следующего заказа. При этом, к Исполнителю применяются меры ответственности, предусмотренные п.4.2. Договора.
- 4.9. При превышении допустимого процента недостачи, указанного в п. 4.6.2. Договора Исполнитель обязуется самостоятельно и за свой счёт допечатать Продукцию в количестве и качестве, согласованной Сторонами в Договоре за время, согласующееся с нормативным временем изготовления Продукции, но не превышающее первоначальное время выполнения работ более чем на 50% с даты выявления недостачи.
- 4.10. В случае перепечатки/допечатки либо возврата стоимости бракованной Продукции эта бракованная Продукция в полном объеме остается в собственности Исполнителя.
- 4.11. В случае немотивированного отказа Заказчика от принятия Продукции Исполнитель, по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента, когда, согласно соответствующему Соглашению, Продукция должна была быть изготовлена, и при условии последующего двукратного предупреждения Заказчика, вправе продать результат работы, а вырученную

сумму, за вычетом всех причитающихся Исполнителю платежей, внести на имя Заказчика в депозит в порядке, предусмотренном ст. 327, 720 ГК РФ. Такая продажа не влечет для Исполнителя ответственности за нарушение авторских и смежных прав даже в случае их законной принадлежности Заказчику.

- 4.12. В случае, если при изготовлении Продукции были использованы бумага, сувениры либо другие расходные материалы, предоставленные Заказчиком, при выполнении п.4.7 Договора допечатка/перепечатка продукции производится с использованием расходных материалов Заказчика, а возмещение стоимости – в пределах стоимости услуг Исполнителя и пени по Договору.
- 4.13. Заказчик несет полную ответственность за содержание предоставленных Исполнителю исходных материалов. Возможные имущественные претензии по авторству и смежным правам должны быть урегулированы Заказчиком. Исполнитель по указанным в данном пункте вопросам ответственности не несет.
- 4.14. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за несанкционированное использование исходных материалов (макеты, слайды, рекламные тексты и т. д.) Заказчика согласно действующему законодательству РФ.
- 4.15. Договор может быть расторгнут по согласованию Сторон или в одностороннем порядке. В случае одностороннего расторжения Договора Сторона, иницирующая это расторжение, в письменном виде извещает другую Сторону о своем намерении расторгнуть Договор за 7 (семь) рабочих дней до даты расторжения. В этом случае Договор может быть расторгнут только после исполнения Сторонами своих обязательств по всем Соглашениям, действующим на момент предъявления такого извещения.

5. Порядок сдачи и приемки работ

- 5.1. Заказчик для выполнения работ по Договору может предоставить Исполнителю исходные материалы (тест, слайды и пр.) либо оригинал-макет или фотоформы. Сроки предоставления материалов оговариваются в Соглашении. В случае предоставления фотоформ Заказчик обязуется приложить выполненные с этих фотоформ аналоговые цветопробы с тестовыми шкалами, если в Соглашении не указано иное.
- 5.2. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю оригинал-макеты и, при необходимости - пленки цветоделения, удовлетворяющие требованиям, указанным в п.п. 1-8 Приложения №1 к настоящему Договору.
- 5.3. Исполнитель обязуется приложить все усилия для обнаружения возможных дефектов в исходных материалах, предоставленных Заказчиком, и при обнаружении дефектов, которые могут повлиять на качество работ, уведомляет об этом Заказчика в кратчайший срок до печати тиража в целом. Заказчик обязуется предоставлять исходные материалы в точном соответствии с утвержденными Требованиями к оригинал-макетам. В случае несоответствия исходных материалов этим Требованиям Исполнитель не несет ответственности за возможные недостатки в Продукции.
- 5.4. Исполнитель обязуется вернуть все переданные ему Заказчиком материалы по его первому требованию. Срок хранения Исполнителем этих материалов не может превышать 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания Акта приема-передачи Продукции. Если в течение этого времени Заказчик не обратится к исполнителю за этими материалами, то по истечении этого срока Исполнитель вправе их утилизировать.
- 5.5. В случае, если оригинал-макет Продукции изготавливается Исполнителем и в Соглашении не оговорено иное, авторские права на этот оригинал-макет передаются Заказчику после изготовления Продукции. Электронная копия оригинал-макета передается Исполнителем Заказчику по его запросу, при этом Заказчик оплачивает стоимость электронных носителей информации и записи.
- 5.6. Промежуточные материалы, изготовленные Исполнителем при производстве Продукции, как-то: фотоформы, клише, вырубные штампы, печатные формы и т.д. (далее — «Промежуточные материалы»), являются собственностью Исполнителя (за исключением тех случаев, когда Промежуточные материалы предоставляются Исполнителю Заказчиком). В случае, если в Соглашении не оговорена передача Заказчику каких либо Промежуточных материалов, в отношении которых существует возможность их повторного использования, Исполнитель вправе утилизировать все Промежуточные материалы немедленно по принятию Заказчиком Продукции.

- 5.7. Недостатки Продукции, являющиеся следствием несоблюдения Заказчиком Требований к оригинал-макетам, не могут являться основанием для непринятия им Продукции или изменения ее конечной стоимости. При необходимости в этом случае проведения Исполнителем дополнительных работ они оплачиваются согласно действующим на момент их проведения расценкам Исполнителя.
- 5.8. Поставка продукции осуществляется путем отгрузки Продукции Заказчику на складе Исполнителя по адресу: Санкт-Петербург, Петроградская набережная, 34, офис 206.
- 5.9. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента передачи Продукции от Исполнителя Заказчику (при наличии накладных, подтверждающей факт полной поставки Продукции) Заказчик обязуется подписать акт приема-передачи Продукции или направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания акта.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить.
- 6.2. Сторона, невыполнение обязательств которой вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, обязана в срок не более трех рабочих дней известить в письменной форме другую сторону об этом с соглашением соответствующих документов, если обстоятельства непреодолимой силы не являются препятствием для извещения. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку сроков истечения их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему Договору. В случае несвоевременного извещения Сторона лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание для невыполнения своих обязательств по Договору.
- 6.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить свидетельства компетентных органов РФ.
- 6.4. Если вследствие обстоятельств непреодолимой силы условия Договора не выполняются более одного месяца, Стороны имеют право досрочного расторжения Договора. При этом Исполнитель возвращает Заказчику произведенный платеж в течение 3 (трех) банковских дней со дня получения от него письменного извещения о расторжении Договора.

7. Разрешение споров

- 7.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут разрешаться дружественным путем. В случае если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области с соблюдением претензионного порядка урегулирования спора. Срок рассмотрения претензии 10 дней с даты ее получения соответствующей стороной.
- 7.2. При разногласиях по качеству выполненных Исполнителем работ Стороны могут обратиться к эксперту. Оплата проведения экспертизы выполняется стороной, являющейся инициатором проведения экспертизы.

8. Прочие условия

- 8.1. Ни одна из Сторон не имеет права передать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 8.2. Уплата Исполнителем пени не освобождают Исполнителя от обязательств по выполнению Договора.
- 8.3. При решении всех вопросов, которые не могут быть урегулированы на основании Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 8.4. После подписания Договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют юридическую силу.
- 8.5. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2010 года либо до тех пор, пока он не будет расторгнут в соответствии с п. 4.15.
- 8.6. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, на шести листах, один для Заказчика, другой для Исполнителя, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

- 8.7. Стороны договариваются не распространять информацию конфиденциального характера, а также условия настоящего Договора третьим лицам без письменного разрешения одной из сторон. К конфиденциальной информации относится любая информация о стороне данного Договора, ставшая известной другой стороне при выполнении ею обязательств по данному Договору.
- 8.8. Стороны обязуются немедленно информировать друг друга о затруднениях, препятствующих выполнению условий настоящего Договора, для своевременного принятия необходимых мер.
- 8.9. В случае, если одна из Сторон не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства полностью или частично, а также в установленный срок, данная Сторона направляет другой Стороне письменное уведомление с подробным описанием причин, в силу которых выполнение указанных обязательств является невозможным, в течение 2 (двух) дней с момента возникновения вышеназванных причин.
- 8.10. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.
- 8.11. К Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:
 - Приложение №1 – «Требования к оригиналам, параметрам допечатных, печатных и допечатных процессов».

9. Юридические адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:
ООО «Типография Алая Буква»	
Адрес: 197101, РФ, Санкт-Петербург, Петроградская наб. 34, литер. А, пом. 206	
Факт. адрес: 197101, РФ, Санкт-Петербург, Петроградская наб. 34, литер. А, пом. 206	
ИНН 7813415621, КПП 781301001	
р/с 40702810200001002508 в ЗАО АКБ «Констанс-Банк» г. Санкт-Петербург к/с 30101810200000000770 БИК 044106770	

Подписи сторон

_____/Голубев А.Б./
 Генеральный директор
 М.П.

_____/ /
 М.П.

**ТРЕБОВАНИЯ К ОРИГИНАЛАМ,
ПАРАМЕТРАМ ДОПЕЧАТНЫХ, ПЕЧАТНЫХ И ПОСЛЕПЕЧАТНЫХ ПРОЦЕССОВ.**

1. Графические оригиналы.

- 1.1. Для сканирования принимаются печатные материалы, фотографии размером до 200 x 350 мм и слайды размером до 200 x 250 мм. Необходима кадрировка оригинала по макету.
- 1.2. Фотографии должны быть отпечатаны на глянцевой бумаге. Матовая фотобумага дает очень большой шум при сканировании.
- 1.3. Для непрозрачных оригиналов масштаб воспроизведения должен быть до 300 %, для прозрачных – не более 400%. При использовании в качестве оригиналов печатных оттисков масштаб воспроизведения должен быть не более 60-70%. Нарушение требований по масштабированию приводит, как правило, к появлению на репродукции деталей, отсутствующих в оригинале (сильное зерно, муар), а также к снижению резкости и четкости иллюстрации.
- 1.4. Главное требование к оцифрованным изображениям - предоставление оцифрованной информации в цветовом пространстве модели RGB или Lab, с разрешением в масштабе 1:1, достаточным для воспроизведения его с нужной линиатурой. Допустимыми форматами являются TIFF или EPS.

2. Текстовые оригиналы.

- 2.1. Набор текста производить в соответствии с Технологическими инструкциями по наборным процессам.
- 2.2. Для набора текста можно использовать любые текстовые редакторы. При наборе не выполняйте форматирование текста: поля страницы и шрифт - произвольные; заголовки и подзаголовки набирайте как отдельный абзац, не используя прописные буквы; набор осуществляйте через один пробел и не более чем через один перевод строки; нельзя использовать таблицы и многоколоночный набор; для выравнивания используйте табуляцию, не в коем случае не пробелы; используете только мягкие переносы, например, расставляемые пакетами типа Orfo, ни под каким видом нельзя расставлять жесткие переносы; при назначении атрибутов длинному тексту неплохо использовать стили - их могут просчитать некоторые программы верстки, что впоследствии позволит быстро изменять атрибуты шрифта, редактируя только сам стиль; не используйте символ перевода каретки; символ перевода строки (Enter) используйте только в конце абзаца.
- 2.3. На верстку приносите текстовые файлы с проведенной корректурой.

3. Оригинал-макет для верстки.

- 3.1. Подробным оригинал-макетом считается бумажный или электронный макет издания с указанием точного размещения текстовых и графических элементов, шрифтов, кеглей и цветов.
- 3.2. Приблизительным оригинал-макетом считаем бумажный макет с указанием значимости графических и текстовых оригиналов и приблизительного размещения их в издании.

4. Необходимые сведения для дизайна.

- 4.1. Тип издания.
- 4.2. Значимость текстовых и графических оригиналов в издании.
- 4.3. Пожелания по оформлению, если они есть.

5. Дизайн, верстка.

5.1. Размер страницы публикации должен быть равен обрезному формату издания.
Максимальные обрезные форматы

	Ролевая печать				Листовая печать
	Скрепка		Клеевой переплет	Листовые издания	
	Газетная бумага	Другие бумаги			
≈ A2	-		-	-	430x610 мм
≈ A3	297x420 мм ^{*)}		-	-	300x430 мм
≈ A4	210x290 мм ^{*)}	210x297 мм ^{*)}	205x297 мм	205x297 мм	210x300 мм
≈ A5	140x205 мм	148x205 мм	145x205 мм	140x205 мм	150x210 мм
≈ A6	100x140 мм	100x145 мм	100x145 мм	100x140 мм	100x145 мм

*)Если публикация содержит элементы, печатаемые в край листа, обрезной формат не должен превышать 297x410 мм, 205x290 мм, 205x297 мм, соответственно.

5.2. Припуск на обрез (Bleed) 3-5 мм: элементы публикации, идущие под обрез, необходимо внести за край публикации на 3-5 мм. Объекты, расположенные внутри страницы должны отстоять от обрезного края не менее, чем на 5 мм.

5.3. Не допустимо использование линий тоньше 0,25 pt.

5.4. Для мелкого цветного шрифта (до 9 pt) и тонких линий (до 1 pt) используйте цвет состоящий только из одного триадного. Не применяйте выворотки менее 10 кегля и тоньше 1 pt на заливных плашках, состоящих более чем из одного триадного цвета.

5.5. Не используйте большие по площади однотонные плашки, иначе на них могут появиться полосы. Для их скрадывания фон должен быть текстурированным и (желательно) состоять из нескольких красок.

5.6. Треппинг должен составлять 0,1 –0,5 мм в зависимости от работы.

5.7. Разрешение растровых изображений в масштабе 1:1 должно быть равным «линиатура растра x 1,5-2».

6. Цветоделение.

6.1. Все триадные цвета, определенные в публикации должны иметь атрибуты Process, CMYK.

6.2. Пределы воспроизводимых значений тона: 5-95% (при линиатурах от 150 lpi) и 3-97% (до 150 lpi).

6.3. Преобразование RGB > CMYK должно проводиться с установками CMYK Setup, соответствующими параметрами печатного процесса, приведенными ниже в п.9 «Печать».

6.4. Максимальное наложение красок (Total Ink Limit) – 300 % для ролевой печати на газетной бумаге, 280 % для газетной бумаги, 240% для листовой. Максимальное значение черного – 96%, для газетной бумаги-92%.

7. Цветопроба.

7.1. Получить цветное изображение, максимально приближенное к будущему тиражному оттиску можно при помощи видео-, цифровой или аналоговой цветопробы, откалиброванной под предлагаемый печатный процесс. При получении пробы должны использоваться профиль цветопробного устройства и профиль будущего печатного процесса. Если цветопроба получена без учета характеристик печатного процесса, тиражный оттиск может заметно отличается по цветовым показателям от цветного.

8. PS- или PDF-файлы.

8.1. PS- файлы, предоставляемые для электронного спуска полос:

8.1.1. Для генерации PS-файла используйте любой PS-принтер, поддерживающий цветоделение совмещенных оттисков (PS Level 2).

8.1.2. Формат вывода = обрезной формат издания + 3 мм со всех сторон.
Позиционирование по центру полосы вывода.

8.1.3. Без обрезных и регистрационных меток.

8.1.4. Composite (Совмещенный оттиск).

- 8.2. PS-файлы для вывода без электронного спуска полос.
- 8.2.1. Размер вывода не превышает 449x635 мм. Ориентация вывода вертикальная.
- 8.2.2. С обрезными и регистрационными метками и другими необходимыми для типографии доп. элементами.
- 8.2.3. Composite (Совмещенный оттиск).
- 8.3. Для генерации PDF-файлов полиграфического качества используйте программу Adobe Acrobat Distiller 6.0 с установками, указанными в «Рекомендациях по допечатной подготовке», предоставляемых типографией.

9. Печать.

- 9.1. Несовмещение красок не более 0,7 мм.
- 9.2. Отклонение в приводке лица и оборота не более 1,5 мм.
- 9.3. Цветовое различие между подписанными и тиражными оттисками или внутри тиража: $\Delta E_{max}=15$.
- 9.4. Денситометрические нормы печатания в соответствии с ISO 12647-2. Отклонение $\pm 0,5$ по цветным краскам, $\pm 0,7$ по черной краске.
- 9.5. Растискивание в соответствии с ISO 12647-2 . Допуск $\pm 10\%$.

Измерения проводятся в соответствии с европейским стандартом DIN 16536, с помощью поляризационного светофильтра. Установка «0» прибора осуществляется по печатной бумаге.

10 . Брошюровочно-переплетные работы.

- 10.1. Точность фальцовки ± 2 мм
- 10.2. Совпадение разворотных иллюстраций ± 2 мм.
- 10.3. Косина обрезки $\pm 1,5$ мм. При использовании газетной или каландрированной бумаги на малостраничных изданиях увеличивается косина обрезки до 2-2,5 мм.
- 10.4. Точность соблюдения формата ± 3 мм.

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Исполнителя

От Заказчика

_____/Голубев А.Б./
Генеральный директор
М.П.

_____/ /
М.П.

Дополнительное соглашение № 1
к договору на изготовление полиграфической продукции № ____ от «__» _____ 20__ г.

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Типография Алая Буква», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице Генерального директора Голубева Андрея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, составили и заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее - **«Соглашение»**) к Договору на изготовление полиграфической продукции № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель принимает на себя обязательство по изготовлению и передачи Заказчику следующей продукции:

- 1.1
- 1.2
- 1.3

2. Стоимость работ, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, составляет _____ руб. (_____ рублей ____ коп.), в т.ч. НДС 18% (_____ руб.) (далее – **«Стоимость работ»**).

Оплата производится по следующей схеме:

3. Передача результата выполненных работ: Санкт-Петербург, Петроградская наб., д.34, оф. 206 по акту приема-передачи выполненных работ, по товарной накладной (ТОРГ-12).

4. Срок выполнения работ, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения - ____ (_____) рабочих дней с момента поступления денежных средств, указанных в п.2 настоящего Соглашения на расчетный счет Исполнителя в полном объеме. Срок выполнения работ, указанных в п. 1.2, 1.3 настоящего Соглашения – 14 рабочих дней с момента выполнения работ, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

5. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:
ООО «Типография Алая Буква»	
Адрес: 197101, РФ, Санкт-Петербург, Петроградская наб. 34, литер. А, пом. 206	
Факт. адрес: 197101, РФ, Санкт-Петербург, Петроградская наб. 34, литер. А, пом. 206	
ИНН 7813415621, КПП 781301001	
р/с 40702810200001002508 в ЗАО АКБ «Констанс-Банк» г. Санкт- Петербург к/с 30101810200000000770 БИК 044106770	

Подписи сторон

_____/Голубев А.Б./

Генеральный директор

М.П.

_____/ /

М.П.